

発表応募・原稿投稿システムの概要【発表応募時】

2020年度秋季大会から、発表応募と採用後の予稿集原稿・学会ホームページ掲載用要旨の投稿を、ウェブシステムで行うことになりました。発表応募時の画面の構成と展開を画像で示しますので参照してください。

なお、今回発表応募時に入力していただく応募情報は、オンライン大会仕様になっており、通常大会とは異なります。

①日本語学会「会員マイページ」に登録したログイン情報（会員ID、パスワード）を入力し、ログインしてください。

②「発表申込み一覧」画面が開きます。「新規発表申込み」のボタンを押してください。

日本語学会 - 日本語学会2020年度秋季大会発表応募・原稿投稿システム

ログイン

👤 会員ID
会員ID

🔒 パスワード
パスワード

ログイン

❶ 入会申請中の仮会員の方は、[こちら](#)からログインしてください。

❷ 会員IDを忘れた方は、jpling-post@bunken.co.jpまでご連絡ください。

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.



日本語学会 - 日本語学会2020年度秋季大会発表応募・原稿投稿システム 会員ID : 0000.1 お名前 : 学会 事務局 ログアウト

新規発表申込み

発表 申込 番号	発表種別 タイトル	投稿日	状態	詳細
発表申込みはありません。				

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.

③「発表申込み」画面が開きます。
必要事項を選択・記入し、「確認画面へ」のボタンを押してください。

発表申込み

発表形式の希望
選択してください

タイトル
[入力欄]

査読用ファイル
参照... ファイルが選択されていません。
 提出可能なファイルは拡張子が".pdf"のファイルのみです。
 ファイルサイズの上限は4MBです。

筆頭発表者 / 所属先 / 学生
学会 事務局 (発表者の所属先を入力) 学生でな

共同発表者 / 所属先 / 学生

(1)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(2)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(3)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(4)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(5)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(6)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(7)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(8)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼
(9)	(共同発表者の氏名)	(共同発表者の所属先を入力)	--	▼

最大9名まで登録できます。

連絡先メールアドレス
jpling-post@bunken.co.jp
 登録されているメールアドレスが標準設定されます。

日本語学会HP掲載用要旨の著作権譲渡の諾否
-選択して下さい-

予稿集原稿の「複製権及び公衆送信権・送信可能化権を日本語学会が行使すること」への同意
-選択して下さい-

予稿集原稿作成要領

発表賞審査の希望
-選択して下さい-

承諾する
承諾しない

同意する
同意しない

確認画面へ

発表申込み一覧に戻る

選択してください

選択してください

口頭

ポスター

※今大会ではワークショップを募集しないので、口頭・ポスターのいずれかを選択する形になります。

学生でな

学生

学生でない

※口頭・ポスターのいずれかを選択すると「発表賞審査の希望」の選択項目が現れます。

連絡先メールアドレス
jpling-post@bunken.co.jp
 登録されているメールアドレスが標準設定されます。

発表賞審査の希望
-選択して下さい-

日本語学会HP掲載用要旨の著作権譲渡の諾否
-選択して下さい-

学会ホームページ掲載用要旨作成要領

予稿集原稿の「複製権及び公衆送信権・送信可能化権を日本語学会が行使すること」への同意
-選択して下さい-

予稿集原稿作成要領

発表賞審査の希望

-選択して下さい-

-選択して下さい-

希望する

希望しない

※「希望する」を選ぶと審査対象の条件項目が現れます。3項目ともあてはまることをチェックしてください。

発表賞審査の希望
希望する

以下の条件にあてはまりますか。あてはまらない項目がある場合は、審査対象になりません。

発表者全員が日本語学会会員であること（今年度の年会費を納入していること）。

発表者全員が学生もしくは発表年の1月1日時点で40歳以下であること。

日本語学会大会発表賞を受賞したことがないこと（共同発表の場合は同一の発表メンバーで受賞したことがないこと）。

-選択して下さい-

-選択して下さい-

承諾する

承諾しない

-選択して下さい-

-選択して下さい-

同意する

同意しない

- ④ 「発表申込み（確認）」画面が開きます。
「投稿する」のボタンを押してください。

日本語学会 - 日本語学会2020年度秋季大会発表応募・原稿投稿システム 会員ID: 0000.1 お名前: 学会 事務局 [ログアウト](#)

発表申込み（確認）

▷ 発表形式の希望
口頭

国 タイトル
〇〇〇の研究

📎 査読用ファイル
[〇〇〇の研究.pdf](#)

国 筆頭発表者 / 所属先 / 学生
学会 事務局 / 日本語学会 / 学生でない

国 共同発表者 / 所属先 / 学生
(1) / /
(2) / /
(3) / /
(4) / /
(5) / /
(6) / /
(7) / /
(8) / /
(9) / /
 最大9名まで登録できます。

✉ 連絡先メールアドレス
jpling-post@bunken.co.jp
 登録されているメールアドレスが標準設定されます。

🗳 発表員審査の希望
希望する
 発表者全員が日本語学会会員であること（今年度の年会費を納入していること）。
 発表者全員が学生もしくは発表年の1月1日時点で40歳以下であること。
 日本語学会大会発表賞を受賞したことがないこと（共同発表の場合は同一の発表メンバーで受賞したことがないこと）。

📄 日本語学会HP掲載用要旨の著作権譲渡の諾否
承諾する

📄 予稿集原稿の「複製権及び公衆送信権・送信可能化権を日本語学会が行使すること」への同意
同意する

[入力に戻る](#) [投稿する](#)

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.



- ⑤ 「発表申込み完了」画面が開きます。
「発表申込み一覧に戻る」のボタンを押してください。

日本語学会 - 日本語学会2020年度秋季大会発表応募・原稿投稿システム 会員ID: 0000.1 お名前: 学会 事務局 [ログアウト](#)

発表申込み完了

発表申込みが完了しました。

[発表申込み一覧に戻る](#)

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.



※発表申込み完了時には、
「発表申込み完了のお知らせ」
メールが自動送信されます。

- ⑥ 「発表申込み一覧」画面が開きます。
「詳細」ボタンを押すと「投稿詳細」画面が開き、
申込み内容を確認できます。発表応募締切日までは、
修正した内容を何度でも申込みすることができます。

日本語学会 - 日本語学会2020年度秋季大会発表応募・原稿投稿システム 会員ID: 0000.1 お名前: 学会 事務局 [ログアウト](#)

新規発表申込み（発表申込みは1件までです。）

発表申込み番号	発表種別	投稿日	状態	詳細
PR0001	口頭	2020/07/07 07:11:24	発表申込み完了 ※修正期間内であれば申 込内容は詳細から修正が 可能です。	詳細
	〇〇〇の研究			

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.

⑦ 「投稿詳細」画面です。
最下部にある「修正する」ボタンを押すと「発表申込み」画面が開き、修正した内容を再度申込みすることができます。

※複数回申込みの操作をすると、
各回の申込み内容が「申込み1」
「申込み2」「申込み3」…のように
タブに分かれて記録されます。

予稿集原稿の「複製権及び公衆送信権・送信可能化権を日本語学会が行使すること」への同意

同意する

修正する

投稿一覧に戻る

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.

投稿詳細

申込み1

● 発表申込番号
PR0001

● 状態
発表申込み完了

☐ 発表形式の希望
口頭

☐ タイトル
〇〇の研究

☐ 審査用ファイル
〇〇の研究.pdf

☐ 筆頭発表者 / 所属先 / 学生
学会 事務局 / 日本語学会 / 学生でない

☐ 共同発表者 / 所属先 / 学生

(1) -
(2) -
(3) -
(4) -
(5) -
(6) -
(7) -
(8) -

✉ 連絡先メールアドレス
jpling-post@bunken.co.jp

● 発表原稿審査の希望
希望する

● 日本語学会HP掲載用要旨の著作権譲渡の可否
承諾する

修正する

投稿一覧に戻る

[学会ホームページ](#)
© 2020 JPLING All Rights Reserved.