

# 日本語学会大会（談話室・懇親会） Remo参加マニュアル

参加者による録音，録画，撮影（画面キャプチャを含む）を禁止します。

## Remo（リモ）とは…

- ・少人数でのおしゃべりの場を提供するしくみです。参加者は選択したテーブルの中の人とだけ話せます。テーブル内の声は、他のテーブルの人には聞こえません。
- ・テーブルの席数に上限がありますが、**空席があれば自由にテーブルを選んで参加できます**。テーブルの空き状況は参加者を示す丸いアイコンの有無で確認できます。また丸いアイコンにカーソルを合わせれば、当該の参加者の名前を確認することもできます。
- ・チャット（全体・テーブル別・個別）の利用も可能です。



## 【事前準備のお願い】

当日の参加をスムーズにするため、**参加前にRemoのアカウントを取得しておいてください**。下記URLより「login」することでアカウントを取得できます。

- Remo : <https://live.remo.co/> ※下のいずれかが必要です。
- ✓ Googleアカウント（メールアドレス、パスワード）
  - ✓ 上以外のメールアドレスと、任意のパスワード

## 【参加方法の概要】

### 1. 参加に必要な機器や環境

- ・ブロードバンド環境
- ・インターネット接続可能なデバイス：パソコン、タブレット、スマートフォン（パソコンの使用を推奨します。）
- ・マイク・スピーカー：環境ノイズ除去機能のある専用マイク、もしくはヘッドセットの使用を推奨します。
- ・ウェブカメラ：パソコン内蔵のものでかまいません。
- ・会話時に雑音が入らない静かな場所

※webブラウザから参加できます。  
Remoの推奨ブラウザはGoogle ChromeまたはFirefoxです。

## 2. 会場に入る前に…

- ① Remoへのlogin用のID（メールアドレス）とパスワードをご用意ください。（左枠内「事前準備のお願い」参照）
- ② 同じデバイスでZoomを使用している場合は、**Zoomを終了してください**。同じデバイスでZoomとRemoの会場に同時に使用すると、音声がかき消れたり、Remo内でマイクが使えなくなることがあります。※別のデバイスでZoom等に参加している場合は、音声ハウリング等が起きないように一方の音声（スピーカーとマイク）をオフにしてください。
- ③ Remo自体には**バーチャル背景機能がありません**。背景にプライバシー侵害につながる懸念のある物が映り込まないように工夫してください。（※下記参照）カメラを使わずに参加することもできます。その場合は、項目3の※印の記載事項にご確認ください。※Remoでバーチャル背景を使うためには、別アプリが必要です。たとえば、Snap Camera（無料でDL可能：<https://snapcamera.snapchat.com/>）で、背景エフェクトが使えます。詳細は、下記サイト内の「バーチャル背景を変更するやり方」と題したトピックをご覧ください。  
<http://remo-academy.jp/>（Remoアカデミー）
- ④ 談話室／懇親会会場のリンクをクリックし、表示される「Join event now!」と書かれたアイコンをクリックしてください。（システムチェックが始まる場合があります。必要に応じてマイクやカメラの設定をし、不要な場合はskipしてください。）指示に従って必要な情報を入力し、会場に入ってください。※操作表示の言語は、英語と日本語の選択ができます。ただし日本語は文字化けすることがあります。（注意：ブラウザの翻訳機能を使うと不具合が生じることがあるため英語を推奨します。）
- ⑤ 参加時の表示名は次のようにしてください。表示名は入室後の変更も可能です。会場画面の上部右端にある、名前の最初の文字が表示された丸いアイコンをクリックすると、いつでも名前を変更できます。
  - ✓発表者「発表番号：氏名（所属）」例 A-1：学会太郎（〇〇大学）
  - ✓他の参加者「氏名（所属）」例 学会太郎（〇〇大学）

## 3. 会場に入ったら…

- ・最初は自動的に空席のあるテーブルに割り当てられますが、**参加したいテーブルを選んでダブルクリック**すると、そちらに移動できます。空席がない場合はそのテーブルには参加できません。
- ・発言するには画面下部のツールバーで**マイクをオン（Mic On）**にしてください。可能なら**カメラもオン（Cam On）**にしてください。（背景にご確認ください：上記2の③参照）。マイクやカメラを変更したいときは各アイコン横のタブ（▲）をクリックするか、画面左のサイドバーから変更してください。



※マイクオフ、カメラオフでも、同じテーブルの他の人の声は聞こえます。チャットも可能です。しかし、**両方オフになっている参加者のサムネイルは表示されません**（フロア画面のアイコンのみ表示されます）。互いを確認しやすいように、少なくともマイクはオンしておくことを推奨します。

## 4. 参加中は…

- ・席の移動：参加したいテーブル（空席があることを確認してください）を**ダブルクリック**してください。参加中のテーブルに、他の人が入ってくる場合は、直前に**ロックの音**が聞こえます。
- ・全体配信（ブロードキャスト）：ホストが会場全体にプレゼンテーションをすることができます。この間、テーブル内での会話はできません。（全体配信開始前にはテキストで通知します。）
- ・チャット機能：下のツールバーで**chat**をクリックすると、次の3種類の選択肢が示されます。送信したい相手に応じていずれかを選択し、テキストでメッセージを送ってください。

General chat……会場にいる全員が見られる  
Table chat……同じテーブルにいる人だけ見られる  
Private chat……送った相手にしか見えない



- ※アイコンに赤いO数字が表示されたら、クリックして確認してください。
- ・サムネイルの大きさ変更：ツールバーの**Tile view**をクリックすると、テーブル内の参加者のサムネイルが均等に大きく表示されます。サムネイルをクリックすれば個別にさらに拡大できます。サムネイルの右上にある拡大アイコン（4つの矢印）をクリックすると、全画面表示になります。これを戻すにはキーボードの「Esc」ボタンか、画像右上にある縮小アイコン（4つの矢印）を押すと一つ前の画面に戻れます。Tile view 以上の状態では他のテーブルへの移動ができません。元の表示画面に戻すには**Back to floor**をクリックしてください。



## 5. 退出時には…（要注意）

- ・Remo会場から退出するときは、**画面上部右端の自分のアイコンをクリックして、Logout を押すようにしてください**。ブラウザを閉じるだけだと、会場に自分のアイコンが残ってしまいます。その場合、再度、入室しようとしても、同じIDでは入室できなくなってしまいます。（管理者が削除する必要があります）

## 6. トラブルシューティング

- ・不具合が出たときは、次の方法のどれかを試してみてください。
  - ✓ URL をリロード（再読み込み・更新）する（ID・パスワードが必要になることがあります）
  - ✓ **Quit Event** から退室して入りなおす（ID・パスワードが必要です）
  - ✓ **Quit Event** から退室して PC を再起動して Remo に入りなおす（ID・パスワードが必要です）
  - ✓ Remoシステムチェック（マイク・カメラの選択を含む）を確認して個別に対処する
  - ✓ 可能なら別のデバイスで試してみる



会場内の操作についてご質問がある方は、会場担当者（★付きアイコン）にお尋ねください。（※不在の時間もあります。）

【参考Website：Remo参加マニュアル】（他にもたくさんあります）  
<http://remo-academy.jp/manual/remofirst/>（Remoアカデミー作成）  
[https://note.com/kurogo\\_a/n/n6e6050b44b08](https://note.com/kurogo_a/n/n6e6050b44b08)（黒衣A氏作成）